

Yleiset laskutusehdot yrityksille (toimeksiannot & alihankintapalvelut)

Syksy 2023

Laskutus tapahtuu toimeksiantosopimuksesta riippuen, koontilaskuna normaalisti kerran viikossa, tai maksimissaan kuukauden välein. (Esim. viikon alussa edellisen viikon toimeksiannot, tai kuukauden ensimmäisellä viikolla edellisen kuukauden toimeksiannot.)

Maksuehtona laskutukselle on 7pv netto, ellei erillisessä toimeksiantosopimuksessa ole muutoin sovittu.

Laskutettavaan summaan (alv0%) lisätään kulloinkin voimassa oleva ja palveluun sovellettava arvonlisävero (alv24%).

Ellei erikseen ole muutoin sovittu, toimeksiannon ulkopuoliset lisätyöt laskutetaan Hannamari Sisustuksen yleisen laskutushinnaston mukaisesti. Lisätyöt voidaan tarvittaessa hyväksyttää tilaajalla ennen lisätöiden suorittamista.

Jos toimeksiannon täyttäminen edellyttää matkustamista, laskutamme toimeksiannosta aiheutuvat matkakulut, kuten kilometrikovauksen ja päivärahat kulloinkin voimassa olevan verottajan ohjeistuksen mukaisesti. Muut toimeksiannon täyttämiseen liittyvät lisäkulut laskutetaan täysmääräisenä, niin sanotusti läpilaskutuksena.

Tilaajan puolelta peruutetut toimeksiannot laskutamme täysmääräisenä, jos peruutus tapahtuu alta 7pv ennen toimeksiannon ajankohtaa. Alta 14pv ennen toimeksiannon ajankohtaa tapahtuvat peruutukset laskutetaan 50% toimeksiannon sovitusta hinnasta. Yli 14pv ennen tapahtuvista peruutuksista emme veloita.

Näitä yleisiä laskutusehtoja sovelletaan kokonaisuudessaan, tai osittain yritysasiakkaiden toimeksianto- ja alihankintapalveluissa, ellei erillisellä toimeksiantosopimuksella ole muuta sovittu.

Hannamari Sisustuksella on oikeus muuttaa voimassa olevia yleisiä laskutusehtoja. Laskutusehtojen muutoksista tiedotetaan etukäteen, ennen uusien ehtojen voimaan tuloa.

Nämä yleiset laskutusehdot ovat voimassa 1.9.2023 alkaen, ja ne ovat voimassa toistaiseksi.

Somerolla, 17.8.2023,

Hannamari Sisustus